



**Администрация городского поселения г.Суровикино
Суровикинского муниципального района
Волгоградской области**

404415, г. Суровикино ул. Ленина 75, Тел. 8(84473)2-16-70

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20 марта 2025 года

№ 117

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения г.Суровикино от 17.06.2022 г. № 136 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципального района Волгоградской области (в редакции от 27.09.2024 г. №288)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского поселения г.Суровикино от 18.06.2020 №228 «Об утверждении Порядка разработки и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг городского поселения города Суровикино Суровикинского муниципального района Волгоградской области» и руководствуясь Уставом городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципального района Волгоградской области, администрация городского поселения г. Суровикино

п о с т а н о в л я е т :

1.Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» на территории городского поселения г. Суровикино

Суровикинского муниципального района Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского поселения г.Суровикино от 17.06.2022 г. № 136, следующие изменения:

1) пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги до 15 календарных дней.

Решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме принимается до 15 календарных дней со дня представления в уполномоченный орган документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае представления заявителем документов через МФЦ срок принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме исчисляется со дня передачи МФЦ данных документов в уполномоченный орган.

2) пункт 3.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.1.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры:

- на личном приеме граждан – не более 20 минут;
- при поступлении заявления и документов по почте или через МФЦ – 3 календарных дня со дня поступления в уполномоченный орган;
- при поступлении заявления в электронной форме – 3 календарных дня.».

3) пункт 3.2.4. изложить в следующей редакции:

«3.2.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 5 календарных дней со дня окончания приема документов и регистрации заявления.».

4) пункт 3.3.7. изложить в следующей редакции:

«3.3.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 6 календарных дней с момента получения должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, всех документов (информации), в том числе полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения г.Суровикино.

И.о. главы администрации
городского поселения г.Суровикино

Е.Ю. Луговкина