|  |  |
| --- | --- |
| **Постановление от 20 февраля 2017 года № 44 О внесении дополнений в единый реестр муниципальных услуг** | ечать |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** *от 20 февраля 2017 года № 44***О внесении дополнений в единый реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского поселения г. Суровикино и муниципальным учреждением городского поселения г. Суровикино**На основании Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», **П О С Т А Н О В Л Я Ю:****1.**Дополнить раздел 1 единого реестра муниципальных услуг городского поселения г. Суровикино (утвержденный постановлением от 15.01.2015г. № 4; в редакции постановления от 12.03.2015г. № 87, от 15.04.2015 г. № 136) пунктами:«24. « Изготовление и выдача градостроительных планов земельных участков»;25. «Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, оказание содействия в трудоустройстве на территории городского поселения г. Суровикино»».;**2**. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования в соответствии с Решением Совета депутатов городского поселения города Суровикино от 22.03.2011 г. № 16/5.**3**. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения г. Суровикино А.В. Чеботарева.   **Глава городского поселения****города Суровикино В.Н. Рубцов** **Приложение****к постановлению главы****городского поселения****г. Суровикино****ЕДИНЫЙ РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ****ГОРОДСКИМ ПОСЕЛЕНИЕМ Г. СУРОВИКИНО**

|  |  |
| --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование услуги** |
| **Раздел 1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО** |
| 1.                   | Выдача документов (выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, справки и иного документа) |
| 2.                   | Выдача дубликата архивного документа, подтверждающего право на владение землей |
| 3.                   | Выдача уведомлений о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение |
| 4.                   | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещении |
| 5.                   | Признание жилых помещений пригодными(непригодными) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции |
| 6.                   | Присвоение адресов объектам недвижимости |
| 7.                   | Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатации |
| 8.                   | Заключение договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан |
| 9.                   | Заключение договоров на передачу жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан |
| 10.               | Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, продление действующих договоров, изменение действующих договоров на территории городского поселения г.Суровикино |
| 11.               | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |
| 12.               | Признание у граждан наличия оснований для признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского поселения г.Суровикино |
| 13.               | Предоставление информации об очередности граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 14.               | Предоставление нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности в аренду |
| 15.               | Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского поселения г.Суровикино |
| 16.               | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского поселения г.Суровикино |
| 17.               | Предоставление земельных участков в собственность или аренду юридическим и физическим лицам - собственникам зданий, сооружений на территории городского поселения г. Суровикино |
| 18.               | Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам на территории городского поселения г. Суровикино |
| 19.               | Предоставление земельных участков в собственность или аренду гражданам и юридическим лицам для целей строительства и для целей, не связанных со строительством, на торгах на территории городского поселения г. Суровикино |
| 20.               | Предоставление земельных участков, в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам и безвозмездное срочное пользование юридическим и физическим лицам на территории городского поселения г. Суровикино |
| 21.               | Предоставление земельных участков в собственность или аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов на территории городского поселения г. Суровикино |
| 22.               | Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства , ведение личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории городского поселения г. Суровикино |
| 23.               | Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории городского поселения г. Суровикино |
| 24.               | Изготовление и выдача градостроительных планов земельных участков |
| 25.               | Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, оказание содействия в трудоустройстве на территории городского поселения г. Суровикино |
| **Раздел 2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО–МБУК ГДК «ЮНОСТЬ»** |
| 1. | Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий |
| 2. | Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского поселения |
| 3. | Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах |
| 4. | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек |
| **Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО И ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ** |
| 1. | Предоставление документа, подтверждающего состав семьи |
| 2. | Предоставление справки о соответствии санитарных и техническим правилам и нормам жилого помещения |
| 3. | Предоставление справки о зарегистрированных гражданах |
| 4. | Предоставление справки, подтверждающей право на льготное получение жилья, из медицинского учреждения, в котором состоит на учете гражданин |
| 5. | Получение проектной документации для целей: строительства, реконструкции, капитального ремонта, переустройства и (или) перепланировки, установки рекламной конструкции |
| 6. | Получение акта обследования технического состояния конструкции здания, сооружения |
| 7. | Предоставление справок о доходах заявителя и (или) членов семьи за три (шесть) календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления |
| 8. | Предоставление выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства |
| 9. | Предоставление сведений о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги:- лицевые счета;- платежные документы |
|  |  |  |

   |