|  |  |
| --- | --- |
| **Постановление от 20 февраля 2017 года № 44 О внесении дополнений в единый реестр муниципальных услуг** | [ечать](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=3913&pop=1&page=0&Itemid=1) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**    *от 20 февраля 2017 года № 44*    **О внесении дополнений в единый реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского поселения г. Суровикино и муниципальным учреждением городского поселения г. Суровикино**  На основании Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,    **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**    **1.**Дополнить раздел 1 единого реестра муниципальных услуг городского поселения г. Суровикино (утвержденный постановлением от 15.01.2015г. № 4; в редакции постановления от 12.03.2015г. № 87, от 15.04.2015 г. № 136) пунктами:  «24. « Изготовление и выдача градостроительных планов земельных участков»;  25. «Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, оказание содействия в трудоустройстве на территории городского поселения г. Суровикино»».;  **2**. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования в соответствии с Решением Совета депутатов городского поселения города Суровикино от 22.03.2011 г. № 16/5.  **3**. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения г. Суровикино А.В. Чеботарева.        **Глава городского поселения**  **города Суровикино В.Н. Рубцов**              **Приложение**  **к постановлению главы**  **городского поселения**  **г. Суровикино**    **ЕДИНЫЙ РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ**  **ГОРОДСКИМ ПОСЕЛЕНИЕМ Г. СУРОВИКИНО**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **п/п** | | **Наименование услуги** | | **Раздел 1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО** | | | | 1. | | Выдача документов (выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, справки и иного документа) | | 2. | | Выдача дубликата архивного документа, подтверждающего право на владение землей | | 3. | | Выдача уведомлений о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение | | 4. | | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещении | | 5. | | Признание жилых помещений пригодными(непригодными) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | | 6. | | Присвоение адресов объектам недвижимости | | 7. | | Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатации | | 8. | | Заключение договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан | | 9. | | Заключение договоров на передачу жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан | | 10. | | Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, продление действующих договоров, изменение действующих договоров на территории городского поселения г.Суровикино | | 11. | | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | | 12. | | Признание у граждан наличия оснований для признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского поселения г.Суровикино | | 13. | | Предоставление информации об очередности граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | | 14. | | Предоставление нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности в аренду | | 15. | | Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского поселения г.Суровикино | | 16. | | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского поселения г.Суровикино | | 17. | | Предоставление земельных участков в собственность или аренду юридическим и физическим лицам - собственникам зданий, сооружений на территории городского поселения г. Суровикино | | 18. | | Предоставление в собственность бесплатно земельных участков гражданам на территории городского поселения г. Суровикино | | 19. | | Предоставление земельных участков в собственность или аренду гражданам и юридическим лицам для целей строительства и для целей, не связанных со строительством, на торгах на территории городского поселения г. Суровикино | | 20. | | Предоставление земельных участков, в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам и безвозмездное срочное пользование юридическим и физическим лицам на территории городского поселения г. Суровикино | | 21. | | Предоставление земельных участков в собственность или аренду гражданам и юридическим лицам без проведения торгов на территории городского поселения г. Суровикино | | 22. | | Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства , ведение личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории городского поселения г. Суровикино | | 23. | | Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории городского поселения г. Суровикино | | 24. | | Изготовление и выдача градостроительных планов земельных участков | | 25. | | Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, оказание содействия в трудоустройстве на территории городского поселения г. Суровикино | | **Раздел 2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО–МБУК ГДК «ЮНОСТЬ»** | | | | 1. | Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий | | | 2. | Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского поселения | | | 3. | Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах | | | 4. | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек | | | **Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО И ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ** | | | | 1. | Предоставление документа, подтверждающего состав семьи | | | 2. | Предоставление справки о соответствии санитарных и техническим правилам и нормам жилого помещения | | | 3. | Предоставление справки о зарегистрированных гражданах | | | 4. | Предоставление справки, подтверждающей право на льготное получение жилья, из медицинского учреждения, в котором состоит на учете гражданин | | | 5. | Получение проектной документации для целей: строительства, реконструкции, капитального ремонта, переустройства и (или) перепланировки, установки рекламной конструкции | | | 6. | Получение акта обследования технического состояния конструкции здания, сооружения | | | 7. | Предоставление справок о доходах заявителя и (или) членов семьи за три (шесть) календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления | | | 8. | Предоставление выписки из домовой (поквартирной) книги с места жительства | | | 9. | Предоставление сведений о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги:  - лицевые счета;  - платежные документы | | |  |  |  | |