|  |  |
| --- | --- |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 28 июня 2019 года № 194 Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципально** | [ечать](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Администрация городского поселения г. Суровикино**  **Суровикинского района Волгоградской области**  404415, г. Суровикино ул. Ленина 75, Тел./факс 2-16- 70    **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**    от 28 июня 2019 года № 194    Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания  на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет  средств бюджета городского поселения г.Суровикино  Суровикинского муниципального района дополнительной помощи  при возникновении неотложной необходимости в проведении  капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах    В соответствии с [пунктами 9.2](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA5181426B6A2466FD6EBCF22C4C86681F2020CFA6C786EB19DD20996A9DC8BDCD814861ED3B8X3H), [9.3 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA5181426B6A2466FD6EBCF22C4C86681F2020CFA6C7B6EB19DD20996A9DC8BDCD814861ED3B8X3H) Жилищного кодекса Российской Федерации, [статьей 78](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA4191C26B6A2466FD6EBCF22C4C86681F2020EF865796EB19DD20996A9DC8BDCD814861ED3B8X3H) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FB303EAA191C26B6A2466FD6EBCF22C4DA66D9FE030BE265787BE7CC97B5X5H) от 20.12.2017 N 399-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E6A5994E38402F93365A11B1B2EE0F61B6981B49F2491882687A75349A9687863FBCC974299A8DBB9XCH) городского поселения Суровикинского муниципального района администрация постановляет:  1. Утвердить [Порядок](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par36) оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Суровикинского муниципального района, согласно приложению N 1.  2. Утвердить [Перечень](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par183) услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского поселения Суровикинского муниципального района, согласно приложению N 2.  3. Утвердить [состав](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par208) Комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета городского поселения Суровикинского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Суровикинского муниципального района, согласно приложению N 3.  4.Постановление администрации городского поселения г.Суровикино от 29.12.2018№425 «Об утверждении Порядка и перечня случаев в оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» считать утратившим силу.  5. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципального района.  6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.        Глава городского поселения В.Н.Рубцов  г.Суровикино                                                Приложение N 1  к постановлению  администрации  городского поселения  от 28.06.2019 г. № 194        ПОРЯДОК  ОКАЗАНИЯ НА ВОЗВРАТНОЙ И (ИЛИ) БЕЗВОЗВРАТНОЙ ОСНОВЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г.СУРОВИКИНО СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА    1. Общие положения    1.1. Настоящий Порядок, устанавливающий механизм предоставления муниципальной поддержки на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Суровикинского муниципального района (далее - муниципальная поддержка), осуществляемый в соответствии с:  1) Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA4191C26B6A2466FD6EBCF22C4C86681F2020EF865796EB19DD20996A9DC8BDCD814861ED3B8X3H) Российской Федерации;  2) Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA4191C26B6A2466FD6EBCF22C4C86681F2020EF865796EB19DD20996A9DC8BDCD814861ED3B8X3H) Российской Федерации;  3) Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA3939A9131F26B6A2466FD6EBCF22C4DA66D9FE030BE265787BE7CC97B5X5H) от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства";  4) [Законом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E6A5994E38402F93365A11B1B24E7F6146981B49F2491882687A75349A9687863FBCC974299A8DBB9XCH) Волгоградской области от 19.12.2013 N 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области";  5) [Постановлением](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E6A5994E38402F93365A11B1A28E3FE1B6981B49F2491882687A75349A9687863FBCC974299A8DBB9XCH) Правительства Волгоградской области от 31.12.2013 N 812-п "Об утверждении региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области".  1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:  1) Субсидия - бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Суровикинского муниципального района при принятии бюджета городского поселения Суровикинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;  2) Региональная программа - план проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области, содержащий перечень и предельные сроки проведения данных работ в отношении каждого включенного в него многоквартирного дома, утвержденный [постановлением](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E6A5994E38402F93365A11B1A28E3FE1B6981B49F2491882687A75349A9687863FBCC974299A8DBB9XCH) Правительства Волгоградской области от 31.12.2013 N 812-п;  3) Краткосрочный план - план реализации Региональной программы, утверждаемый постановлением Администрации Волгоградской области сроком на три года с распределением многоквартирных домов, планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, видов и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта по годам в пределах указанного срока.  1.3. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий, в целях реализации мероприятия "Содействие проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", включенного в Государственную программу, на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов.  Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, размер субсидии определяется в соответствии с [пунктом 2.3](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par71) настоящего Порядка.  1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского поселения Суровикинского муниципального района, предоставляющим субсидии, является администрация городского поселения Суровикинского муниципального района (далее - администрация).  1.5. В соответствии с [частью 1 статьи 191](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA5181426B6A2466FD6EBCF22C4C86681F2020CFA65796EB19DD20996A9DC8BDCD814861ED3B8X3H) Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA5181426B6A2466FD6EBCF22C4DA66D9FE030BE265787BE7CC97B5X5H) Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору - унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов" (далее - Региональный оператор, получатель субсидии).    2. Условия и порядок предоставления субсидий    2.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии, в соответствии с [пунктами 2.6](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par80), [2.7](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par83), на основании договора о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной администрацией городского поселения Суровикинского муниципального района (далее - договор).  2.2. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:  1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения Суровикинского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского поселения Суровикинского муниципального района;  3) получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  4) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия афшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;  5) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципального района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par57) настоящего Порядка.  2.3. Размер субсидии устанавливается в соответствии с пунктом 3.7 приложения 16 к Государственной программе.  2.4. В течение 14 дней со дня получения средств, предусмотренных в местном бюджете на долевое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, Комиссия по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета городского поселения Суровикинского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципального района (далее - Комиссия), уточняет распределение данных средств между многоквартирными домами, которые включены в краткосрочный план.  1) Организационные мероприятия по созыву и подготовке заседаний Комиссии, подготовке решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Во время отсутствия секретаря Комиссии обязанности возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности по должности.  2) Председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии проводит заседания, руководит работой Комиссии. При временном отсутствии члена Комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и прочими причинами, в заседании Комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по должности.  3) Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета городского поселения Суровикинского муниципального района на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Суровикинского муниципального района (далее - решение о распределении субсидии), оформляется в двух экземплярах и подписывается членами Комиссии.  4) В течение 7 (семи) дней с даты принятия решения о распределении субсидии администрация обязана уведомить получателей субсидии, в отношении которых принято указанное решение.  2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  1) несоответствие получателя субсидии требованиям [пункта 2.2](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par65) настоящего Порядка;  2) непредставление получателями субсидии, формирующими фонд капитального ремонта на специальных счетах, документов, приведенных в пункте 2.7 [п. 1](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par84) настоящего Порядка.  2.6. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете Регионального оператора, осуществляется в соответствии с пунктами 2.6 п. 1 - 2.6 п. 2 настоящего Порядка.  1) Средства бюджета городского поселения г.Суровикино Суровикинского муниципального района перечисляются администрацией на отдельный банковский счет Регионального оператора после заключения договора между администрацией и Региональным оператором в соответствии с решением о распределении субсидии.  2) В случае возникновения экономии субсидии, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неиспользуемые средства подлежат зачислению в доход бюджета сторон, в соответствии с договорными обязательствами.  2.7. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальных счетах, осуществляется в соответствии с пунктами 2.7 [п. 1](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par84) - 2.7 [п. 3](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par89) настоящего Порядка.  1) Получатели субсидии, формирующие фонд капитального ремонта на специальном счете, открывают отдельные банковские счета. При этом для зачисления средств муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных домов на каждый многоквартирный дом открывается один банковский счет и направляется в администрацию:  - уведомление об открытии таких счетов с указанием их реквизитов;  - решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями [статьи 189](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA5181426B6A2466FD6EBCF22C4C86681F00B09F7312821B0C1975A85A8DB8BDED90BB8XDH) Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом;  - утвержденная, в соответствии с требованиями [статьи 189](consultantplus://offline/ref=C640768075AE6F29073E7454828FDB07FA393FA5181426B6A2466FD6EBCF22C4C86681F00B09F7312821B0C1975A85A8DB8BDED90BB8XDH) Жилищного кодекса Российской Федерации, смета расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленной постановлением Администрации Волгоградской области на текущий год.  2) В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.7 [п. 1](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par84) настоящего Порядка, администрация заключает договор с получателем субсидии и перечисляет средства, предусмотренные на проведение капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.  3) В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных [пунктом 4.6](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par114), а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неосвоенные средства подлежат зачислению в доход бюджета городского поселения Суровикинского муниципального района.  2.8. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с администрацией и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.  Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.  2.9. Отказ администрации в согласовании акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.    3. Требования к отчетности о расходовании субсидии    Получатели субсидий ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию финансовый [отчет](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par136) о целевом использовании денежных средств по форме согласно приложению к настоящему Порядку или по форме, предусмотренной договором, с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов).    4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением  условий, целей и порядка предоставления субсидии  и ответственности за их нарушение    4.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского поселения Суровикинского муниципального района в следующих случаях:  1) неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);  2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;  3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором, в том числе некачественного оказания услуг населению городского поселения Суровикинского муниципального района;  4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;  5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;  6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;  7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.  4.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных Договором о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.  4.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.  4.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором, указанным в [пункте 2.1](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5647&pop=1&page=0&Itemid=1#Par64) настоящего Порядка, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.  4.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.  4.6. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.  4.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.  4.8. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.                                                                  Приложение  к Порядку  оказания на возвратной  и (или) безвозвратной  основе за счет средств  местного бюджета дополнительной  помощи при возникновении  неотложной необходимости  в проведении капитального  ремонта общего имущества  в многоквартирных домах,  расположенных на территории  городского поселения г.Суровикино  Суровикинского муниципального района      Отчет о ходе реализации региональной программы по капитальному ремонту  общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории  городскогопоселения Суровикинского муниципального района, за \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ года     |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N п/п | Наименование объектов | Наименование подрядной организации | Перечислено средств Региональному оператору | Фактическая стоимость капитального ремонта согласно исполнительной документации | Использовано субсидии (фактически перечислено средств) | Возврат средств в местный бюджет | Остаток средств (4 - 6 - 7) | Примечание | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       Руководитель:    Бухгалтер:    Исполнитель:                    Приложение N 2  к постановлению  администрации  городского поселения  от 28.06.2019 г. № 194    ПЕРЕЧЕНЬ  УСЛУГ И (ИЛИ) РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВАВ МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г. СУРОВИКИНО СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА    1) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;  2) ремонт крыши;  3) переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу в случае, если необходимость реконструкции крыши установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам соответствующего обследования;  4) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;  5) ремонт фасада;  6) утепление фасада в случае, если необходимость проведения данных работ установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам энергетического обследования многоквартирного дома;  7) ремонт фундамента многоквартирного дома;  8) разработку проектной документации в случае, если законодательством Российской Федерации требуется ее разработка;  9) проведение государственной экспертизы проекта, историко-культурной экспертизы в отношении многоквартирных домов, официально признанных памятниками архитектуры, в случае, если законодательством Российской Федерации требуется проведение таких экспертиз;  10) осуществление строительного контроля.            Приложение N 3  к постановлению  администрации  городского поселения  от 28.06.2019 г. № 194    СОСТАВ  КОМИССИИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ  ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИИЦПАЛЬНОГО РАОНА НА ПРОВЕДЕНИЕ  КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Г.СУРОВИКИНО СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА    Рубцов Владимир Николаевич - глава городского поселения  г. Суровикино, председатель комиссии;  Чеботарев Александр Васильевич - заместитель главы городского  поселения г. Суровикино, заместитель  председателя;  Члены комиссии:  Королевская Анастасия Олеговна-ведущий специалист ЖКХ  администрации городского поселения  г. Суровикино, секретарь;    Колесников Александр Егорович- ведущий специалист ЖКХ  администрации городского поселения  г. Суровикино;    Свиридонов Сергей Александрович-начальник отдела бухгалтерского  учета и отчетности администрации  городского поселения г. Суровикино. |