|  |  |
| --- | --- |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 03 октября 2018 года № 288** | [ечать](http://www.surovikino.ru/index2.php?option=com_content&task=view&id=5108&pop=1&page=0&Itemid=1) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Администрация городского поселения г.Суровикино**  **Суровикинского района Волгоградской области**  404415, г. Суровикино ул. Ленина 75, Тел. /факс 2-16- 70   |  | | --- | |  | |  |  |       **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**    от 03 октября 2018 года № 288    Об утверждении Порядка формирования,  ведения и обязательного опубликования перечня  муниципального имущества городского поселения г.Суровикино  свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного  ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав  субъектов малого и среднего предпринимательства)  Порядка и условий предоставления в аренду,  включенного в указанный перечень имущества  В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г.№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,частью 4.1 [статьи. 18](consultantplus://offline/ref=AEF3B17827166CCE435FBE78C5177B84F6A92FFCF5E5BD09A701D8E66413E698040BC6F41D24E63Eu2G) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации," руководствуясь Уставом городского поселения г.Суровикино Суровикинского района Волгоградской области,  п о с т а н о в л я ю :  1.Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 1.  2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению 2.    3. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения г.Суровикино от 18.08.2017№278 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) в целях предоставления муниципального имущества городского поселения г.Суровикино во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.    4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на информационном стенде в здании администрации городского поселения г.Суровикино, расположенном по адресу: Волгоградская область, г.Суровикино, ул. Ленина,75 и размещению на официальном сайте администрации городского поселения г.Суровикино.  5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения г.Суровикино Земледенко Т.В.          Глава городского поселения г.Суровикино В.Н.Рубцов                                                        Приложение 1  к постановлению администрации  городского поселения г.Суровикино    от 03.10.2018 № 288    ПОРЯДОК  формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства    1. Общие положения    1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения ( в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007г№209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется–Перечень), в целях предоставления муниципального имущества городского поселения г.Суровикино Суровикинского района Волгоградской области, в том числе земельных участков, находящихся в собственного городского поселения, свободного от прав третьих лиц(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее именуется –муниципальное имущество), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.  1.2. Муниципальное имущество городского поселения г.Суровикино, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.      2. Формирование и ведение Перечня    2.1. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:  1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);  2) муниципальное имущество не ограничено в обороте;  3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;  4) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;  5) в отношении муниципального имущества не принято решение в установленном порядке о предоставлении его иным лицам;  6) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского поселения г.Суровикино на текущий год и на плановый период;  7) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;  8) муниципальное имущество учтено в реестре муниципального имущества городского поселения г.Суровикино.  2.2. В перечень не вносятся сведения о земельных участках, предусмотренных подпунктами 1-10,13-15,18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации(за исключением сведений о земельных участках, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства),а также земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства  2.3. Перечень формируется администрацией городского поселения г.Суровикино в лице структурного подразделения - Отдела экономики, налоговой политики и землепользования (далее именуется - уполномоченный орган) на основании реестра муниципального имущества городского поселения г.Суровикино и утверждается постановлением администрации городского поселения г.Суровикино.  Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.  2.4. Ежегодное дополнение Перечня, а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется постановлением администрации городского поселения г.Суровикино о внесении изменений в Перечень на основе предложений отделов администрации городского поселения г.Суровикино, субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, иных заинтересованных лиц и организаций.  2.5. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случая, если в муниципальной собственности городского поселения г.Суровикино отсутствует муниципальное имущество, соответствующее требованиям Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также настоящего Порядка.  Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества городского поселения г.Суровикино.  2.6. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:  1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;  2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 2.8 настоящего Порядка;  3) об отказе в учете предложения, если указанное в нем муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.  2.7. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет инициатору предложения мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.  2.8. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:  1) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:  ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;  ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;  2) если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;  3) если право собственности городского поселения г.Суровикино на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.  2.9. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».  2.10. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество, движимое имущество).    3. Порядок официального опубликования Перечня    3.1. Уполномоченный орган обеспечивает:  1) обязательное опубликование Перечня и внесенных в него изменений в общественно-политической газете Суровикинского района «Заря» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;  2) размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте администрации городского поселения г.Суровикино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.                                            Приложение 2  к постановлению  администрации городского поселения г.Суровикино  от 03.10.2018 № 288    ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства    1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуется – Порядок).  2. Заключение договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества городского поселения г.Суровикино, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуется - Перечень), может быть осуществлено только по результатам проведения аукционов (конкурсов) на право заключения этих договоров, за исключением случаев, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0C762EE1E8AF8F29405347F98C48A9976A256834BD8BC88DB5E5414EEEW2z0L) от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».  3. Уполномоченный орган может инициировать в установленном порядке действия по передаче муниципального имущества, включенного в Перечень, в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, путем проведения торгов не позднее одного года с даты включения имущества в Перечень.  Факт отнесения лица, претендующего на приобретение в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, к субъектам малого и среднего предпринимательства подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.  4. В случае если в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, вне периода проведения аукциона (конкурса) поступает обращение потенциального арендатора о заключении договора аренды, уполномоченный орган:  - заключает договор аренды с указанным лицом, если оно имеет право на заключение договора аренды без проведения торгов;  - осуществляет подготовку к проведению аукциона (конкурса), объявляет аукцион (конкурс) и направляет указанному заявителю предложение принять участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора аренды.  5. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду на долгосрочной основе, на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.  6. При включении в Перечень муниципального имущества, для использования которого необходимо проведение ремонта или реконструкции, договор аренды заключается на срок свыше 10 лет с условием осуществления арендатором ремонта или реконструкции муниципального имущества и с возможностью зачета понесенных арендатором расходов в счет арендной платы.  7. Проведение торгов на право заключения долгосрочного договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в порядке, определенном Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10 февраля 2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».  8. При проведении аукционов (конкурсов) в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, решение о создании комиссии, определение ее состава и порядка работы, назначение председателя комиссии осуществляется с учетом положений [части 5 статьи 18](consultantplus://offline/ref=0C762EE1E8AF8F29405347F98C48A9976A256939B782C88DB5E5414EEE200810FE8C37D425872730W4zEL) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».  9. Начальный размер арендной платы устанавливается с учетом норм законодательства, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации.  Размер арендной платы определяется по результатам торгов.  10. Льготы по арендной плате субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливаются в процентном соотношении к определенному (установленному) размеру арендной платы:  первый год аренды - 80 процентов размера арендной платы;  во второй год аренды - 90 процентов размера арендной платы;  в третий год аренды - 95 процентов размера арендной платы;  в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.  11. Использование арендаторами муниципального имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению не допускается.  В целях контроля за целевым использованием муниципального имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, администрация городского поселения г.Суровикино осуществляет проверки его использования не реже одного раза в год.  12. Договор аренды подлежит расторжению по требованию арендодателя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, при установлении фактов использования арендатором муниципального имущества не по целевому назначению, несвоевременного внесения им арендной платы и иным основаниям, предусмотренным договором аренды. |